

TERMO Nº 14/2020

TERMO DE PATROCÍNIO que entre si fazem de um lado a **NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A - NELTUR**, e do outro lado a **SOCIEDADE CARNAVALESCA BANDA DE PIRATININGA** na forma abaixo:

Aos 30 (trinta) dias do mês de janeiro de 2020, por este instrumento a **NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A - NELTUR**, sociedade de economia mista do Município de Niterói, com sede nesta Cidade, à Estrada Leopoldo Fróes, nº 773, São Francisco, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.541.968/0001-07, neste ato representada pelo seu **Diretor Presidente**, o Sr. **PAULO ROBERTO VAREJÃO NOVAES**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da carteira de identidade nº 20-20893, expedida pelo CRA/RJ e inscrito no CPF/MF sob o nº 323.489.757-34 e pelo Diretor Financeiro, o Sr. **SEBASTIÃO CARLOS DONATO**, brasileiro, divorciado, administrador, portador da cédula de identidade nº 81360519-3, expedida pelo DETRAN/RJ e inscrito no CPF/MF sob o nº 423.328.857-49, ambos residentes e domiciliados nesta Cidade, na forma estatutária, doravante designada simplesmente **PATROCINADORA** e do outro lado a **SOCIEDADE CARNAVALESCA BANDA DE PIRATININGA**, associação privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 14.784.168/0001-40, com sede na Rua Coronel Sebastião Dantas, nº 56 – Santa Rosa, Niterói /RJ – CEP: 24.241-180, neste ato representado por sua **Presidente**, a Sra. **KÁTIA REGINA DIAS SANTA ROSA**, brasileira, portadora da carteira de identidade nº 81328735-6, expedida pelo IFP/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº 353.968.907-97, residente e domiciliado na Av. Pilsen, nº655, Serra Grande, Itaipu, Niterói/RJ – CEP: 24.342-835 e por seu tesoureiro o Sr. **CARLOS ROGÉRIO SANTA ROSA**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 81081709-8, expedida pelo DETRAN/RJ, e inscrito no CPF/MF sob o nº 323.709.387.49, residente na Av. Pilsen, nº655, Serra Grande, Itaipu, Niterói/RJ – CEP: 24.342.835, de agora em diante denominada apenas **PATROCINADA**, resolvem firmar o presente **TERMO DE PATROCÍNIO**, tendo por base o disposto no **processo administrativo nº 500000568/2019**, subordinando-se ao artigo 27, parágrafo 3º, da Lei Federal 13.303/16 e, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666/93, bem como a toda legislação pertinente, atendida as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO: Constitui objeto do presente **TERMO DE PATROCÍNIO** o estabelecimento das condições, dos direitos, dos deveres e das obrigações relativas ao **PATROCÍNIO** para realização do desfile do bloco “**BANDA DE PIRATININGA**”, com vistas ao incentivo cultural para o fomento da cultura e/ou do lazer.

PARÁGRAFO ÚNICO: O desfile será realizado no dia 16 de fevereiro de 2020, na Av. Almirante Tamandaré, trecho em frente ao nº 01, via interna, junto ao início do calçadão da praia de Piratininga, nesta Cidade.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E DA FORMA DE REPASSE DO PATROCÍNIO: O patrocínio será no valor de R\$ 10000,00 (dez mil reais), a ser distribuído conforme Plano de Trabalho (Anexo I).

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os recursos financeiros destinados à realização do evento/projeto serão aplicados exclusivamente neste, sendo repassado à **PATROCINADA** através de transferência bancária, a ser realizada para o **Banco Itaú, Agência: 7194, Conta Corrente: 25269-3** de titularidade da **PATROCINADA**.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Se for o caso, sobre o valor do patrocínio incidirão os descontos previdenciários e fiscais previstos por lei, não sendo responsabilidade da **PATROCINADORA**.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A **PATROCINADA** deverá movimentar os recursos do patrocínio na conta bancária informada acima, somente por meio de cheque nominativo e/ou transferência bancária ao efetivo credor, comprovando-se o pagamento com a documentação idônea.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com a execução do presente **TERMO DE PATROCÍNIO** correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias, assim classificadas:

Natureza da Despesa: 3.3.3.9.0.27.00.00.00

Programa de Trabalho: 10.52.13.392.0138.4112

Fonte de Recurso: 138

Nota de Empenho: 000046

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DO PATROCÍNIO: O prazo de vigência do contrato será de 03 dias, contados a partir de 15 de fevereiro de 2020, desde que posterior ou concomitante à data de publicação do extrato deste instrumento no D.O, valendo a data da publicação como termo inicial de vigência, caso posterior à data convencionada nesta cláusula.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Sem prejuízo do direito de rescisão unilateral pela **PATROCINADORA**, a **PATROCINADA** pode, a qualquer tempo, mediante notificação formal, solicitar a rescisão do presente **TERMO DE PATROCÍNIO**.

PARÁGRAFO SEGUNDO: O presente **TERMO DE PATROCÍNIO** poderá ser rescindido, unilateralmente e sem prejuízo das penalidades cabíveis, pelos seguintes motivos:

- a) Descumprimento das obrigações assumidas pela **PATROCINADA** para o patrocínio;
- b) Aplicação indevida da verba de patrocínio;
- c) Atraso na apresentação das prestações de contas.

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS DA PATROCINADORA: Como contraprestação pelo patrocínio, a **PATROCINADORA** tem assegurados os seguintes direitos:

- a) A promoção, o fortalecimento e a divulgação de sua imagem, através do uso da sua logomarca oficial, pela **PATROCINADA**, nos diversos meios de comunicação e nos materiais de divulgação do evento;
- b) A realização de filmagens e fotografias do evento patrocinado, para uso nas suas campanhas;
- c) A utilização do nome da **PATROCINADA** e das imagens do evento patrocinado em quaisquer meios de comunicação que entender pertinente;

PARÁGRAFO ÚNICO: A posição onde serão inseridas as logomarcas oficiais da **PATROCINADORA** será estabelecida mediante prévio acordo entre a **PATROCINADORA** e a **PATROCINADA**.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA PATROCINADA: Compromete-se a **PATROCINADA**, de forma irrevogável e irretroatável, ao cumprimento de todas as condições estabelecidas neste ajuste e, mais especialmente, o seguinte:

- a) Promover e divulgar amplamente a **PATROCINADORA**;
- b) Inserir a logomarca oficial da **PATROCINADORA** nos materiais utilizados pelos organizadores e nos materiais de divulgação do evento;
- c) Autorizar o uso de seu nome na promoção da imagem da **PATROCINADORA**;

- d) Facilitar o acesso do pessoal da **PATROCINADORA**, e demais órgãos fiscalizadores da Prefeitura de Niterói, aos locais de execução do evento e à documentação a ele correspondente;
- e) Realizar a contraprestação social avançada no processo administrativo;
- f) Não fazer apologia ao uso de drogas, a homofobia, a discriminação, a política ou quaisquer conteúdo que possa violar os direitos fundamentais e a honra de qualquer indivíduo;
- g) Divulgar o evento sempre dentro do seu objeto, respeitando a finalidade para o qual foi proposto;
- h) Não utilizar o nome da **PATROCINADORA** em materiais ou meios de divulgação não acordados previamente;
- i) Fornecer na prestação de contas junto à **PATROCINADORA**, todas as notas fiscais referentes às destinações indicadas no Plano de Trabalho (Anexo I);
- j) Indicar nas notas fiscais fornecidas na prestação de contas, que a verba utilizada é oriunda de repasse da **PATROCINADORA** (no campo referente à "observações");
- k) Efetuar os pagamentos aos fornecedores por meio de transferência bancária ou emissão de cheque nominativo;
- l) Fornecer na prestação de contas junto à **PATROCINADORA**, o(s) extrato(s) bancário(s) da data da transferência do patrocínio à data do esgotamento de recursos oriundos do repasse do valor do patrocínio em conjunto com os comprovantes de transferências bancárias ao(s) efetivo(s) credor(es).
- m) Recolher os encargos federais, estaduais e municipais, ou quaisquer outros que se façam necessários;
- n) Liberar o evento junto a Defesa Civil, Corpo de Bombeiros, ECAD e demais órgãos que se façam necessários;
- o) Providenciar junto aos órgãos competentes todos os registros, licenças e autorizações que forem necessários;
- p) Prestar contas do evento todo, e não apenas da parcela referente ao patrocínio.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A **PATROCINADA** compromete-se, neste ato, a aplicar os recursos resultantes deste patrocínio, exclusivamente, nas atividades relacionadas na **CLÁUSULA PRIMEIRA**, ficando vedado, seja a que título ou justificativa for, dar outra destinação, aplicação e/ou utilização aos recursos financeiros concedidos pela **PATROCINADORA**, sob pena de se assim o fizer, ser o presente ajuste rescindido, aplicando-se as penalidades previstas na legislação vigente, sem prejuízo da devolução dos valores a **PATROCINADORA**, com a aplicação de juros e correção monetária corrigida pelo índice IPCA-E do IBGE.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A **PATROCINADA** fica expressamente obrigada a apresentar na sede da **PATROCINADORA**, a prestação de contas das verbas recebidas a título de patrocínio de acordo com as orientações da **CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**, instruída e acompanhada dos comprovantes contábeis (fiscais e financeiros) que comprovem, com clareza, a aplicação dos recursos do patrocínio, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a partir do pagamento, nos moldes da Deliberação TCE/RJ nº 277/2017.

PARÁGRAFO TERCEIRO: A **PATROCINADA** se compromete a providenciar junto aos órgãos competentes, sem ônus para a **PATROCINADORA**, todos os registros, licenças e autorizações que forem devidos em relação aos serviços contratados além dos já elencados. Se compromete ainda a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, a regularidade de toda a documentação apresentada no momento da concessão do patrocínio.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA PATROCINADORA: Constituem obrigações da PATROCINADORA:

- a) Realizar o repasse da verba devida à **PATROCINADA**, nas condições estabelecidas neste **TERMO DE PATROCÍNIO**;
- b) Fornecer à **PATROCINADA** documentos, informações e demais elementos que possuir, pertinentes à execução do presente **TERMO DE PATROCÍNIO**;
- c) Fiscalizar e acompanhar a aplicação da verba de patrocínio concedida à **PATROCINADA**;
- d) Encaminhar à Secretaria Municipal de Fazenda pedido de liberação dos valores patrocinados, quando necessário;
- e) Fiscalizar e acompanhar a execução do presente **TERMO DE PATROCÍNIO**;
- f) Receber e analisar a prestação de contas da **PATROCINADA**;
- g) Encaminhar extrato contratual para publicação nos moldes da

CLÁUSULA OITAVA;

- h) Após publicação do extrato contratual, encaminhar cópia do presente **TERMO DE PATROCÍNIO** e do extrato publicado para a SEPLAG;
- i) Lançar as informações do presente **TERMO DE PATROCÍNIO** no SIGFIS.

PARÁGRAFO ÚNICO: Na forma dos artigos 2º e 4º do Decreto Municipal nº 10.131/07, fica a **PATROCINADORA** responsável pelo acompanhamento integral do presente **TERMO DE PATROCÍNIO**, inclusive quanto ao controle do prazo de vigência.

CLÁUSULA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO: O presente **TERMO DE PATROCÍNIO** será encaminhado para publicação, via extrato, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura, podendo a publicação ocorrer em até 20 (vinte) dias desta data, remetendo-se cópia aos seus órgãos de controle interno e externo, conforme o caso.

CLÁUSULA NONA – DAS DESPESAS E RESPONSABILIDADES EVENTUAIS: Constituirá encargo exclusivo da **PATROCINADA** o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste instrumento e da execução de seu objeto;

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Considerando-se a natureza do patrocínio, não decorrerão quaisquer vínculos empregatícios, sejam de que natureza for, entre a **PATROCINADORA** e quaisquer profissionais contratados para atuar no evento, isentando-se a **PATROCINADORA** de qualquer responsabilidade trabalhista, previdenciária, fiscal, tributária, securitária, comercial, civil e criminal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A **PATROCINADA** responderá por si, por seus sucessores e por seus empregados, de forma integral e solidária, em relação a quaisquer danos e/ou prejuízos causados a **PATROCINADORA** ou a terceiros.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Havendo ocorrência de danos e/ou prejuízos, a **PATROCINADA** será a responsável pela indenização fixada, responsabilizando-se por todos os atos ilícitos consumados ou tentados que ocorrerem durante a vigência deste **TERMO DE PATROCÍNIO**.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES: Sem prejuízo de indenização por perdas e danos, cabível nos termos do Código Civil, a **PATROCINADORA** poderá impor à **PATROCINADA**, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações a que esteja sujeita, as sanções previstas no artigo 82 e seguintes da Lei Federal n.º 13.303/16, nos moldes da Lei Municipal nº 1.494/96.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Pelo descumprimento total ou parcial de quaisquer cláusulas e condições estabelecidas no presente **TERMO DE PATROCÍNIO**, e nas demais legislações aplicáveis, a

ANEXO I
PLANO DE TRABALHO
SOCIEDADE CARNAVALESCA BANDA DE PIRATININGA

A verba no importe de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) será repassada após a assinatura do **TERMO DE PATROCÍNIO nº 14/2020**, firmado com a **PATROCINADORA**, através do processo administrativo n.º 5000000568/2019, desde que cumpridas todas as obrigações avençadas neste contrato.

Fica o repasse da verba vinculado à utilização estritamente no moldes do que será apresentado no Plano de Trabalho, devendo ocorrer a prestação de contas de cada item a seguir enumerado.

Não será admitido, em hipótese alguma, aplicação dos recursos em aquisição de material permanente, manutenção e conservação de espaços da **PATROCINADA**, pagamento de despesas de atividades rotineiras, tais como: água, luz, telefone, serviço e material de limpeza, taxas bancárias, contador, advogado, pessoal administrativo, ou qualquer serviço a título de taxa de administração ou similar.

ITENS DO PLANO DE TRABALHO

- a. **ESTRUTURA:** sonorização profissional para palco, mesa digital, 12 microfones, 8 cx, iluminação para palco, contendo 16 holofotes, canhão de direção, banner para fundo de palco, abadás, bonés, material gráfico; banda de porte médio e banda principal.

SPAO

ANEXO II
ORIENTAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

O presente anexo tem por objetivo indicar os procedimentos e documentações necessárias à correta prestação de contas referente aos recursos repassados pela **PATROCINADORA** à **PATROCINADA**.

1 - A prestação de contas deverá ser apresentada no setor de **CONTROLE INTERNO** da **PATROCINADORA**, situado na Estrada Leopoldo Fróes, nº 773, São Francisco – Niterói/RJ, no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do repasse da última parcela.

2 - Todos os documentos pertinentes à prestação de contas deverão ser originais ou autenticados, bem como estar nominais à **PATROCINADORA**, estando legíveis e sem rasuras.

3 - Não serão aceitas notas fiscais e recibos sem a descrição das despesas, isto é, não poderá conter no campo da descrição apenas a palavra “despesas”. Assim, deverá constar menção ao repasse efetuado pela **PATROCINADORA**.

3.1 - Para pagamentos efetuados à pessoa jurídica, somente se aceitará nota fiscal eletrônica com o comprovante da transferência bancária realizada ou cheque nominal emitido. Caso o Município não emita nota fiscal, será necessária cópia do decreto municipal e/ou declaração assinada pelo gestor do Tesouro Municipal.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'O' and 'A' and a signature that appears to be 'J. Mendes']

3.2 - Para pagamentos à pessoa física será aceito apenas recibo de RPA com os comprovantes de recolhimento dos tributos vinculados aos serviços previstos na RPA expedida. No RPA deverá constar o número do RG, CPF e PIS ou Inscrição no INSS do favorecido, bem como os valores pagos e as retenções obrigatórias, devendo ser anexado a GEFIP completa (onde consta o nome do prestador de serviços) juntamente com o protocolo de envio da mesma ou comprovante de recolhimento.

3.3 - Não serão aceitas notas fiscais e recibos com data anterior ao recebimento do numerário e posterior a 20 (vinte) dias corridos após a execução e conclusão do projeto.

3.4 - Não será admitido, em hipótese alguma, documentos comprobatórios da aplicação dos recursos em aquisição de material permanente, manutenção e conservação de espaços do patrocinado, pagamento de despesas de atividades rotineiras, tais como: água, luz, telefone, serviço e material de limpeza, taxas bancárias, contador, advogado, pessoal administrativo, qualquer serviço a título de taxa de administração ou similar e quaisquer outros incidentes à consecução das atividades da **PATROCINADA**.

3.5 - Junto à documentação apresentada na prestação de contas, deverão constar todos os comprovantes de recolhimentos dos encargos federais, estaduais e municipais, ou quaisquer outros que se façam necessários, aplicáveis às atividades realizadas pela **PATROCINADA**.

4 - Havendo saldo remanescente do repasse dos recursos ou de aplicações financeiras, este deverá ser devolvido no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após a conclusão do projeto, ou conforme previsto no presente **TERMO DE PATROCÍNIO**.

4.1 - A devolução deverá ser realizada diretamente na **DIRETORIA FINANCEIRA** da **PATROCINADORA**.

5 - Caso o projeto não venha a ser concretizado pela **PATROCINADA**, seu representante legal deverá protocolizar justificativa plausível, visando comprovar a ausência de culpa pelos casos de fato superveniente, caso fortuito ou de força maior.

5.1 - A justificativa deverá ser protocolizada no **PROTOCOLO** da **PATROCINADORA**, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data da ocorrência do fato impeditivo.

6 - A prestação de contas deverá corresponder ao valor repassado pela **PATROCINADORA**.

7 - Após a entrega da prestação de contas, a **PATROCINADORA**, através do Controle Interno, procederá à análise dos documentos apresentados, emitindo o respectivo parecer no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da protocolização.

8 - A **PATROCINADA** é responsável pela idoneidade de toda documentação apresentada na prestação de contas.

9 - Maiores informações poderão ser obtidas no setor de **Controle Interno** da **PATROCINADORA**, através do telefone: 3611-3800, ramal 3822.